

## 1. ヘッダ・レコード

※数字、英字、カナ文字、スペースはすべて半角  
形式 N:数字、C:文字 桁数省略可。

項番	項目名	入力列	最大桁数	形式	内容
1	データ区分	A	1	N	1:ヘッダ・レコード
2	種別コード	B	2	N	11:給与振込 12:賞与振込
3	コード区分	C	1	N	0:JIS
4	振込依頼人コード	D	10	N	当行が指定した番号(委託者コード)
5	振込依頼人名	E	40	C	半角英数カナ
6	取組日	F	4	N	MMDD(銀行営業日)
7	仕向銀行番号	G	4	N	0121
8	仕向銀行名	H	15	C	ショウナイギンコウ
9	仕向支店番号	I	3	N	取引支店番号
10	仕向支店名	J	15	C	取引支店名(半角英数カナ)
11	預金種目(依頼人)	K	1	N	1:普通預金 2:当座預金
12	口座番号(依頼人)	L	7	N	振込依頼人の口座番号
13	ダミー	M	17	C	半角スペース(未使用)

## 2. データ・レコード

項番	項目名	入力列	最大桁数	形式	内容
1	データ区分	A	1	N	2:データ・レコード
2	被仕向銀行番号	B	4	N	振込先金融機関コード
3	被仕向銀行名	C	15	C	半角英数カナ
4	被仕向支店番号	D	3	N	振込先支店番号
5	被仕向支店名	E	15	C	半角英数カナ
6	手形交換所番号	F	4	N	0(固定)
7	預金種目	G	1	N	1:普通預金 2:当座預金
8	口座番号	H	7	N	受取人の口座番号
9	受取人名	I	30	C	半角英数カナ
10	振込金額	J	10	N	
11	新規コード	K	1	N	0(固定)
12	社員番号	L	10	C	企業等での社員番号(スペース可)
13	所属コード	M	10	C	企業等での所属コード(スペース可)
14	ダミー	N	9	C	半角スペース(未使用)

## 3. トレーラ・レコード

項番	項目名	入力列	最大桁数	形式	内容
1	データ区分	A	1	N	8:トレーラ・レコード
2	合計件数	B	6	N	振込件数の合計
3	合計金額	C	12	N	振込金額の合計
4	ダミー	D	101	C	半角スペース(未使用)

## 4. エンド・レコード

項番	項目名	入力列	最大桁数	形式	内容
1	データ区分	A	1	N	9:エンド・レコード
2	ダミー	B	119	C	半角スペース(未使用)

- ・各項目間の項目区切り符号はカンマ(,)またはタブとする。
- ・文字コードはS-JISコード(機種依存文字除く)のみ。
- ・改行コードは「CR+LF(0d0a)」、「CR(0d)」、「LF(0a)」とする。