

## 追加Eメールアドレスの設定方法

「追加Eメールサービス」は、現在1つしか登録できないメールアドレスを、最大3つまで登録いただけるサービスです。メールアドレスの登録が1つのみですと、メールアドレスを変更された場合など、メール通知パスワードが記載されたメールが受信できず、振込等のお取引ができない可能性がありますので、常にメール通知パスワードを受信できるように、複数のメールアドレスの登録をおすすめいたします。

1. メニューボタン「登録情報の照会・変更」より「追加Eメールアドレスの設定」を選択してください。  
[追加Eメールサービス利用変更]画面に遷移します。



2. [追加Eメールサービス利用変更(変更内容入力)]より、追加メールアドレス1、2の利用状況(利用する、利用しない)、新しい追加メールアドレスを入力し、メール通知パスワードを入力するうえ、[追加Eメールサービス利用の変更確認画面へ]を押下してください。  
※ウイルス感染によるパソコンの「乗っ取り」での不正送金防止の為、ご利用のパソコン以外(別のパソコン、携帯電話・スマートフォン等)のメールアドレスをご登録ください。

The screenshot shows the '追加Eメールサービス利用変更(変更内容入力)' form. It includes a title bar with '追加Eメールサービス利用変更(変更内容入力)', a progress indicator with '変更内容入力', '変更内容確認', and '変更完了' buttons, and a note: 'メール通知パスワードを入力し、「追加Eメールサービス利用の変更確認画面へ」ボタンを押してください。' The form is divided into sections for '追加メールアドレス1' and '追加メールアドレス2'. Each section has a '現在の利用状況' (Current usage) set to '利用しない' and a '[必須] 新しい利用状況' (Required New usage) section with radio buttons for '利用する' and '利用しない'. The '追加メールアドレス1' section also includes fields for '現在の追加メールアドレス1' (Current address: 未登録), '新しい追加メールアドレス1' (New address: 半角英数字記号), and '新しい追加メールアドレス1(確認用)' (New address for confirmation: 半角英数字記号, 確認のため2回入力してください).

追加メールアドレス2

現在の追加メールアドレス2	(未登録)
新しい追加メールアドレス2	(半角英数字記号)
新しい追加メールアドレス2 (確認用)	(半角英数字記号) 確認のため2回入力してください

**ご注意**

- メール通知パスワード送信先のメールアドレスを変更する場合「追加Eメールサービス利用の変更確認画面へ」ボタンを押した後に、変更したメールアドレスに対してメール通知パスワードが送信されます。
- なお、発行されたメール通知パスワードはお客さまがログアウトされるか、または、メール通知パスワードが再度発行されるまで有効です。
- ※プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。

**メール通知パスワード送信先**

メール通知パスワードは、お客さまへ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認ください。

送信日時	2015年01月20日 10時26分10秒
送信先メールアドレス	shogintaro@xxxx.co.jp

メール通知パスワードの入力

[必須] メール通知パスワード

[追加Eメールサービス利用の変更確認画面へ](#)

3. [追加Eメールサービス利用変更(変更内容確認)]より、変更内容をご確認のうえ「変更を確定する」を押下してください。

**荘内銀行** ログアウト

ホーム 残高・明細照会 振込・振替 定期預金 税金・各種料金の払込 諸届受付 登録情報の照会・変更

画面ID: BSR003

**追加Eメールサービス利用変更 (変更内容確認)**

変更内容入力 変更内容確認 **変更完了**

変更内容をご確認ください。  
以下の内容でよろしければ確認用パスワード・メール通知パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押してください。

**利用状況**

追加メールアドレス1利用状況

現在の利用状況	利用しない
新しい利用状況	利用する

追加メールアドレス1

現在の追加メールアドレス1	(未登録)
新しい追加メールアドレス1	shogintaro1@xxxx.co.jp

追加メールアドレス2利用状況

現在の利用状況	利用しない
新しい利用状況	利用する

追加メールアドレス2

現在の追加メールアドレス2	(未登録)
新しい追加メールアドレス2	shogintaro2@xxxx.co.jp

**メール通知パスワード送信先**

メール通知パスワードは、お客さまへ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認ください。

送信日時	2015年01月20日 10時30分10秒
送信先メールアドレス	shogintaro1@xxxx.co.jp shogintaro2@xxxx.co.jp

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12文字)   ソフトウェアキーボードを使用して入力する

メール通知パスワードの入力

[必須] メール通知パスワード

4. [追加Eメールサービス利用変更(変更完了)]で変更した内容が反映されていることを、ご確認ください。

追加Eメールサービス利用変更(変更完了)

変更内容入力 > 変更内容確認 > 変更完了

以下の通り、追加Eメールサービス利用変更手続きを受け付けました。

ページ印刷する

利用状況

追加メールアドレス1利用状況

現在の利用状況	利用しない
新しい利用状況	利用する

追加メールアドレス1

現在の追加メールアドレス1	(未登録)
新しい追加メールアドレス1	shogintaro1@xxxx.co.jp

追加メールアドレス2利用状況

現在の利用状況	利用しない
新しい利用状況	利用する

追加メールアドレス2

現在の追加メールアドレス2	(未登録)
新しい追加メールアドレス2	shogintaro2@xxxx.co.jp

5. 次に、追加メールアドレス宛に、メール通知パスワードが送信されるように設定を行います。メニューボタン[登録情報の照会・変更]より[メール通知パスワード利用変更]を選択してください。

メール通知パスワードの送信設定・送信先アドレスを変更できます。  
※メール通知パスワードは、振込などのお取引の際にお客さまの登録メールアドレスにお送りする、1回のログインの間のみ有効なパスワードです。

6. [メール通知パスワード利用変更(変更内容入力)]画面に遷移します。(その際、登録されたメールアドレス宛に、メール通知パスワードが送信されます。)

メール通知パスワード送信先としてご登録のメールアドレスにメール通知パスワードを送信しました。

OK

7. [メール通知パスワード利用変更(変更内容入力)]画面の、追加メールアドレスの[メール通知パスワード送信先登録状況]で「利用する」を選択し、登録されたメールアドレス宛に送信されたメール通知パスワードをご入力の上、[メール通知パスワード情報の変更確認画面へ]を押下してください。

庄内銀行

文字サイズを  
変更する
あ あ あ
ヘルプ
ログアウト

[ホーム](#)

[残高・明細照会](#)

[振込・振替](#)

[定期預金](#)

[税金・各種料金の  
払込](#)

[諸届受付](#)

[登録情報  
の照会・変更](#)

画面ID : BOH001

### メール通知パスワード利用変更 (変更内容入力)

変更内容入力
変更内容確認
結果確認

メール通知パスワードをご利用の場合は、メールアドレスが必要になります。  
 送信先メールアドレスをご確認のうえ、申請してください。  
 以下の必要項目を選択・入力のうえ、「変更確認画面へ」ボタンを押してください。  
 ※ メール通知パスワードは、お客さまがインターネット/PC/キヤンクをご利用になるパソコンとは別の、  
 スマートフォン・携帯電話等のアドレスを登録されることを強く推奨します。  
 ※ 第三者に悪用される可能性がありますので、フリーメールアドレスのご利用はお避けください。  
 ※ 迷惑メール対策で受信拒否設定をされている場合は、「@webcenter.answer.or.jp」のドメインを受信できるように  
 設定ください。

#### メールアドレス

メール通知パスワード利用登録状況	利用する
現在の登録メールアドレス	shogintaro@xxxx.co.jp
新しい登録メールアドレス	(半角英数字記号) <input type="text"/>
新しい登録メールアドレス (確認用)	(半角英数字記号) 確認のため2回入力してください <input type="text"/>

#### 追加メールアドレス1

追加メールアドレス1の メール通知パスワード送信先登録状況	<input checked="" type="radio"/> <b>利用する</b> <input type="radio"/> 利用しない
現在の追加メールアドレス1	shogintaro1@xxxx.co.jp
新しい追加メールアドレス1	(半角英数字記号) <input type="text"/>
新しい追加メールアドレス1 (確認用)	(半角英数字記号) 確認のため2回入力してください <input type="text"/>

#### 追加メールアドレス2

追加メールアドレス2の メール通知パスワード送信先登録状況	<input checked="" type="radio"/> <b>利用する</b> <input type="radio"/> 利用しない
現在の追加メールアドレス2	shogintaro2@xxxx.co.jp
新しい追加メールアドレス2	(半角英数字記号) <input type="text"/>
新しい追加メールアドレス2 (確認用)	(半角英数字記号) 確認のため2回入力してください <input type="text"/>

**注意**

- メール通知パスワード利用有無を「利用する」に選択、または、メールアドレスを変更した場合、「メール通知パスワード情報の変更確認画面へ」ボタンを押した後に、設定したメールアドレスに対し、メール通知パスワードが送信されます。
- なお、発行されたメール通知パスワードはお客さまがログアウトされるか、または、メール通知パスワードが再度発行されるまで有効です。

※プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。

#### メール通知パスワード送信先

メール通知パスワードは、お客さまへ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認ください。

送信日時	2015年01月20日 10時26分10秒
送信先メールアドレス	shogintaro@xxxx.co.jp

#### メール通知パスワードの入力

[必須] メール通知パスワード

変更を中止する
メール通知パスワード情報の変更確認画面へ

トップページへ

8. 「追加Eメールサービス利用変更(変更内容確認)」で、変更内容をご確認のうえ、確認用パスワードとメール通知パスワードを入力し、[変更を確定する]を押下してください。

庄内銀行 文字サイズを変更する あ あ あ ヘルプ ログアウト

ホーム 残高・明細照会 振込・振替 定期預金 税金・各種料金の払込 諸届受付 登録情報の照会・変更

画面ID : BOH002

### メール通知パスワード利用変更 (変更内容確認)

変更内容入力 > 変更内容確認 > 結果確認

下記の内容でメール通知パスワードの利用変更を行います。  
よろしければ確認用パスワード・メール通知パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押してください。

#### メールアドレス

現在のメール通知パスワード利用有無	利用する
現在の登録メールアドレス	shogintaro@xxxx.co.jp
新しいメール通知パスワード利用状況	利用する
新しい登録メールアドレス	(変更なし)

#### 追加メールアドレス1

現在のメール通知パスワード利用有無	利用しない
現在の追加メールアドレス1	shogintaro1@xxxx.co.jp
新しいメール通知パスワード利用状況	利用する
新しい追加メールアドレス1	(変更なし)

#### 追加メールアドレス2

現在のメール通知パスワード利用有無	利用する
現在の追加メールアドレス2	shogintaro2@xxxx.co.jp
新しいメール通知パスワード利用状況	利用する
新しい追加メールアドレス2	(変更なし)

#### メール通知パスワード送信先

メール通知パスワードは、お客さまへ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認ください。

送信日時	2015年01月20日 10時26分10秒
送信先メールアドレス	shogintaro@xxxx.co.jp shogintaro1@xxxx.co.jp shogintaro2@xxxx.co.jp

#### 確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12文字)  ソフトウェアキーボードを使用して入力する

#### メール通知パスワードの入力

[必須] メール通知パスワード

変更を中止する 変更を確定する

9. 「メール通知パスワード利用変更(変更完了)」で変更した内容が反映されていることを、ご確認ください。

庄内銀行

文字サイズ変更 ぢ あ ぁ ヘルプ ログアウト

ホーム 残高・明細照会 振込・振替 定期預金 税金・各種料金の払込 諸届受付 登録情報の照会・変更

画面ID: BOH003

### メール通知パスワード利用変更 (変更完了)

変更内容入力 > 変更内容確認 > 結果確認

下記の内容で変更を完了しました。

#### メールアドレス

変更前のメール通知パスワード利用有無	利用する
変更前の登録メールアドレス	shogintaro@xxxx.co.jp
新しいメール通知パスワード利用状況	利用する
新しい登録メールアドレス	(変更なし)

#### 追加メールアドレス1

変更前のメール通知パスワード利用有無	利用しない
変更前の追加メールアドレス1	shogintaro1@xxxx.co.jp
新しいメール通知パスワード利用状況	利用する
新しい追加メールアドレス1	(変更なし)

#### 追加メールアドレス2

変更前のメール通知パスワード利用有無	利用しない
変更前の追加メールアドレス2	shogintaro2@xxxx.co.jp
新しいメール通知パスワード利用状況	利用する
新しい追加メールアドレス2	(変更なし)